

Cuestionario de Administración

15 preguntas de opción múltiple (dificultad media)

Conceptos e Importancia de la Administración

Según Henri Fayol, ¿cuál es la definición central de la administración?

- a) Maximizar ganancias mediante estrategias financieras.
- b) Planificar, organizar, dirigir y controlar recursos para alcanzar objetivos.
- c) Diseñar estructuras jerárquicas rígidas.
- d) Capacitar empleados para tareas específicas.

Respuesta correcta: b)

Explicación: Fayol definió la administración como un proceso basado en las funciones PODC (Planificar, Organizar, Dirigir, Controlar).*

¿Cuál es la importancia principal de la administración en una organización?

- a) Eliminar la necesidad de supervisión.
- b) Optimizar recursos para lograr objetivos de manera eficiente.
- c) Garantizar salarios competitivos para los empleados.
- d) Centralizar todas las decisiones en la alta dirección.

Respuesta correcta: b)

Explicación: La administración busca usar recursos (humanos, económicos, materiales) de forma eficiente para cumplir metas.*

El objetivo fundamental de la administración es:

- a) Incrementar la burocracia interna.
- b) Lograr los objetivos organizacionales con el menor costo posible.
- c) Alcanzar metas de manera eficiente y efectiva.
- d) Priorizar el bienestar de los accionistas sobre otros grupos.

Respuesta correcta: c)

Explicación: La eficiencia (hacer bien las cosas) y la efectividad (lograr resultados) son claves en la administración.*

¿Qué caracteriza a las funciones básicas de la administración?

- a) Son exclusivas de empresas con fines de lucro.
- b) Incluyen planificar, organizar, dirigir y controlar.

- c) Se enfocan únicamente en la producción de bienes.
- d) Dependen de la tecnología utilizada.

Respuesta correcta: b)

Explicación: Estas funciones, propuestas por Fayol, son universales y aplicables a cualquier organización.*

Un resultado directo de una buena administración es:

- a) La eliminación total de riesgos.
- b) La sostenibilidad y crecimiento organizacional a largo plazo.
- c) La reducción drástica de la plantilla laboral.
- d) La centralización absoluta de decisiones.

Respuesta correcta: b)

Explicación: La administración eficaz asegura estabilidad y capacidad de adaptación para el crecimiento futuro.*

Características de la Administración

La universalidad de la administración significa que:

- a) Solo aplica en empresas multinacionales.
- b) Es aplicable a cualquier tipo de organización (empresas, ONGs, gobierno).
- c) Requiere estándares internacionales obligatorios.
- d) Depende exclusivamente del sector económico.

Respuesta correcta: b)

Explicación: La administración es relevante en todo tipo de organizaciones, independientemente de su tamaño o propósito.*

¿Qué característica permite adaptar los procesos administrativos a cada contexto?

- a) Rigidez.
- b) Flexibilidad.
- c) Temporalidad.
- d) Jerarquía.

Respuesta correcta: b)

Explicación: La flexibilidad permite ajustar técnicas y estructuras según necesidades específicas.*

La administración es dinámica porque:

- a) Sus métodos son inmutables.
- b) Evoluciona según cambios internos y externos (tecnología, mercado, etc.).
- c) Solo se aplica en contextos estables.
- d) Requiere procesos burocráticos complejos.

Respuesta correcta: b)

Explicación: El dinamismo refleja su capacidad de adaptación a entornos cambiantes.*

¿Qué implica que la administración sea instrumental?

- a) Es un fin en sí misma.
- b) Es un medio para alcanzar objetivos organizacionales.
- c) Solo sirve para controlar empleados.
- d) Depende de herramientas tecnológicas avanzadas.

Respuesta correcta: b)

Explicación: La administración es un instrumento (herramienta) para lograr metas, no un objetivo final.*

La temporalidad de la administración se refiere a:

- a) Su aplicación solo en proyectos de corto plazo.
- b) Su naturaleza continua y permanente en las organizaciones.
- c) La obligatoriedad de planes quinquenales.
- d) La exclusión de estrategias a largo plazo.

Respuesta correcta: b)

Explicación: Es un proceso constante que persiste mientras exista la organización.*

Teorías de la Administración

La Teoría de la Administración Científica de Frederick Taylor se enfoca en:

- a) La motivación intrínseca de los empleados.
- b) Mejorar la eficiencia mediante estudios de tiempo y movimiento.
- c) La creación de sindicatos laborales.
- d) La descentralización de decisiones.

Respuesta correcta: b)

Explicación: Taylor priorizó la optimización de tareas mediante análisis técnicos.*

Los experimentos de Hawthorne (Elton Mayo) sentaron las bases de:

- a) La teoría de la burocracia.
- b) La teoría de las relaciones humanas.
- c) La teoría de sistemas.
- d) La teoría de la contingencia.

Respuesta correcta: b)

Explicación: Mayo destacó la influencia de factores sociales y psicológicos en la productividad.*

Según Max Weber, la burocracia ideal se caracteriza por:

- a) Decisiones basadas en emociones.
- b) Reglas formales, jerarquía clara y división del trabajo.
- c) Flexibilidad extrema en los procesos.
- d) Liderazgo carismático sin estructuras definidas.

Respuesta correcta: b)

Explicación: Weber propuso la burocracia como un modelo racional con normas y roles definidos.*

La Teoría de Sistemas en administración sostiene que:

- a) Las organizaciones son entidades aisladas.
- b) Las partes de una organización interactúan y dependen entre sí.
- c) Solo los factores internos afectan el éxito.
- d) La tecnología es el único elemento relevante.

Respuesta correcta: b)

Explicación: Esta teoría ve a las organizaciones como sistemas interdependientes con su entorno.*

La Teoría de la Contingencia afirma que:

- a) Existe un único modelo organizativo válido para todas las empresas.
- b) Las estructuras dependen de variables situacionales (mercado, tecnología, etc.).
- c) La burocracia es siempre la mejor opción.
- d) Los empleados no influyen en el diseño organizativo.

Respuesta correcta: b)

Explicación: Esta teoría rechaza las soluciones universales y enfatiza la adaptación al contexto.*